







**B) Dichiarazione di possesso di altro Titolo Accademico (1)**

In possesso di:  Diploma Universitario  Laurea quinquennale  Laurea primo livello  Laurea Specialistica

Conseguito il    a. a.  -   
giorno mese anno

in \_\_\_\_\_

presso l'Università di: \_\_\_\_\_

Facoltà di: \_\_\_\_\_

*(1) Allegare il Certificato di laurea o lo Storico degli esami sostenuti, con date e voti degli esami superati.*

**C) Trasferimento da altro Ateneo**

Richiesto il      
giorno mese anno

presso l'Università di: \_\_\_\_\_

Facoltà di: \_\_\_\_\_

**D) Rinuncia agli studi (1)**

Richiesto il      
giorno mese anno

presso l'Università di: \_\_\_\_\_

Facoltà di: \_\_\_\_\_

*(1) Allegare alla domanda di immatricolazione lo Storico degli esami sostenuti, con date e voti degli esami superati, nel quale risulti la data richiesta di rinuncia agli studi.*

**E) Decadenza**

Richiesto il      
giorno mese anno

presso l'Università di: \_\_\_\_\_

Facoltà di: \_\_\_\_\_



**4)** I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quando la comunicazione risulti comunque necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università richieste dall'interessato, quali, ad esempio, organi pubblici preposti alla gestione di contributi per ricerca e borse di studio;

**autorizza**

**l'UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti **4** della predetta informativa.

*data (obbligatoria)*

---

*firma per esteso (obbligatoria)*

---

**5)** Informazioni relative ai laureati, ovvero nominativo, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, titolo della tesi e voto di laurea, saranno immesse sulla rete per consentire la diffusione dei dati nell'ambito di iniziative di orientamento di lavoro e attività di formazione post-laurea.

**autorizza**

**l'UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** al trattamento dei suoi dati personali per le finalità di cui ai punti **5** della predetta informativa.

*data (obbligatoria)*

---

*firma per esteso (obbligatoria)*

---

L'assenso al trattamento dei dati personali, di cui al punto 2), è obbligatorio. L'eventuale dissenso potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto con l'Università.

Qualora Lei intenda opporsi al trattamento dei suoi dati per le sole finalità di cui ai punti 3), 4) e 5), è tenuto a comunicarlo per iscritto all'Università, e specificatamente alla segreteria della Sua Facoltà.

Nei confronti dell'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** Lei potrà esercitare i diritti previsti dall' art. 7 del Decreto Legislativo n.196/2003, rivolgendosi alla segreteria della Sua Facoltà.

*data (obbligatoria)*

---

*firma per esteso (obbligatoria)*

---

**Punto 10 - Foto tessera dello studente** (*attenzione: la foto deve essere incollata e firmata*)



**N.B.** Nell'applicare la foto non usare **assolutamente** punti metallici

**Punto 11 - Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda** (*barrare le caselle corrispondenti ai documenti che si allegano*)

- N. 1 fotografia (*apposta nel riquadro ad essa riservato nel presente modulo firmata su un lato*);
- Certificato del possesso di un titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore;
- Certificato del possesso di un titolo universitario con data e voto degli esami superati (*solo per riconoscimento della carriera pregressa*);
- Certificato di carriera universitaria con data e voto degli esami superati (*solo per studenti decaduti o rinunciatari per il riconoscimento della carriera pregressa*);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Copia firmata del Contratto con lo studente (all.1);
- Copia firmata del Regolamento Universitario (all. 2);
- Copia firmata dell'Obbligatorietà del pagamento retta universitaria ( all. 3);
- Copia della ricevuta del pagamento della 1° rata;
- Copia della ricevuta del versamento della tassa regionale obbligatoria;
- Copia attestazione iscrizione convenzione;
- Autodichiarazione studente (all. 4);
- Modello RID (all. 5).

## **Punto 12 - Dichiarazioni dello studente**

Il sottoscritto, i cui dati anagrafici sono riportati al "*punto 1*" del presente modello

### **CHIEDE**

- di essere iscritto, dall'anno accademico 2011/2012, al corso di studio prescelto, come indicato al punto 3, dell'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma**, per tutto il corso di laurea .
- di essere ammesso a sostenere gli esami, le prove didattiche e la discussione finale;
- che la retta per ogni anno accademico di iscrizione non subirà modifiche e sarà pari a € \_\_\_\_\_

*data (obbligatoria)*

*firma per esteso (obbligatoria)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

**- di non essere contemporaneamente iscritto a più di un corso di studio universitario, presso questa o altra Università o Istituto universitario od equiparato;**

- di avvalersi, per tutto quanto riportato nel presente modello, delle disposizioni di cui all'art. 1 e ss. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole delle pene stabilite negli artt. 483 e 496 del Codice Penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni.

-. Di conoscere integralmente il Regolamento Universitario di Ateneo di questa Università.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci, nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle sanzioni amministrative di cui all'art. 23 della L. 2/12/1991, n. 390.

*data (obbligatoria)*

*firma per esteso (obbligatoria)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dello stato occupazionale precedentemente dichiarato e autorizza l'**UNICUSANO - Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma** ad utilizzare i propri dati per uso statistico, ai sensi della Legge 196/2003 e successive modificazioni.

*data (obbligatoria)*

*firma per esteso (obbligatoria)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

## CONTRATTO CON LO STUDENTE

Il presente contratto viene sottoscritto dall' Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma e lo studente..... iscritto alla facoltà di ..... nato a ..... il ..... residente in via..... cap..... città..... prov..... cittadinanza ..... come atto formale che accompagna l'iscrizione all'Università.

### Art. 1

I due contraenti intendono cooperare per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal Regolamento di Ateneo e dalla Carta dei Servizi per lo Studente.

### Art. 2

L'Università si impegna ad erogare in modo continuativo i servizi amministrativi e didattici e a seguire lo studente nel proprio percorso d'apprendimento sostenendolo e affiancandolo nell'individuazione del percorso di studio più rispondente alle sue esigenze.

### Art. 3

L'Università si impegna a garantire a tutti gli studenti i servizi offerti in termini di usabilità, accessibilità e pari opportunità mettendo a disposizioni:

- Piattaforma di erogazione dei contenuti didattici
- Piattaforma di gestione dei contenuti
- Sistema per la gestione delle attività sincrone e asincrone
- Risorse di formazione (Docenza, Tutoraggio, Laboratori, ecc.)

Garantisce inoltre, l'accesso a particolari categorie di utenti (es. diversamente abili) che fruiranno dei corsi di formazione a distanza tramite specifiche tecnologie.

### Art. 4

Lo studente si impegna a rispettare il Regolamento Universitario e fare buon uso delle attrezzature e delle strutture preposte allo svolgimento delle attività didattiche.

### Art. 5

Lo studente, in regola con il pagamento delle tasse universitarie, può recedere da questo contratto nel rispetto dei suoi diritti di scelta e del Regolamento Universitario.

Lo studente

Il Rettore

.....

.....

....., li.....



# UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

## REGOLAMENTO DI ATENEO PER GLI STUDI UNIVERSITARI

**art.1)** L'università si impegna a fornire allo studente la formazione didattica necessaria alla sua preparazione attraverso la piattaforma e-learning.

**art.2)** Allo studente viene altresì riservata la possibilità di utilizzare altri servizi che agevolino il diretto contatto con l'università mediante l'istituzione di learning center dislocati sul territorio nazionale, europeo e internazionale.

**art.3)** L'anno accademico inizia il primo ottobre e termina il 30 settembre, salvo diversa decorrenza determinata dalle autorità accademiche.

**art.4)** L'iscrizione all'università di norma avviene tra il 1° agosto e il 30 settembre di ciascun anno con validità per l'anno accademico che inizierà il successivo 1° ottobre. Lo studente interessato potrà ottenere l'iscrizione anche in qualunque mese dell'anno e sarà riferita all'anno accademico cui appartiene l'iscrizione. Per i mesi di giugno e luglio lo studente può optare per l'iscrizione all'anno accademico in corso usufruendo delle sessioni di esami utili per tale anno oppure per l'iscrizione all'anno accademico successivo.

L'iscrizione è valida per tutti gli anni in cui si articola il corso di studi prescelto (laurea triennale, laurea quinquennale a ciclo unico, laurea biennale specialistica) e si intende riferita all'intero corso di studi o meglio all'espletamento di tutti gli esami del corso di studi compresa la discussione finale della tesi.

Lo studente si iscrive al corso di laurea prescelto e vedrà automaticamente rinnovata la propria iscrizione di anno in anno fino al completamento del ciclo di studi.

Lo studente può rinunciare all'iscrizione automatica all'anno successivo formalizzandola con lettera raccomandata ricevuta di ritorno, tra il primo luglio e il trenta agosto.

**art.5)** La misura delle tasse e dei contributi universitari resterà invariata per tutto il periodo ordinario (tre anni, cinque anni o periodo abbreviato) salvo l'eventuale incremento secondo l'indice Istat e sempre con esclusione del caso di coloro che, trattandosi di nuova iscrizione, proseguono gli studi per il conseguimento della laurea specialistica.

**art.6)** Lo studente è tenuto al pagamento delle tasse e contributi nella misura determinata dall'università resa nota annualmente (fatta salva la conferma degli stessi importi per coloro che proseguono gli studi) sul proprio sito internet. L'iscrizione si intende perfezionata con la presentazione della domanda di iscrizione, datata e firmata, che costituisce impegno al pagamento di quanto dovuto.

**art.7)** Le tasse e contributi devono essere versati in unica soluzione. L'università concede la possibilità di effettuare il pagamento tramite rid bancario in 5 rate mensili consecutive di pari importo, di cui la prima al momento dell'iscrizione. Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, il pagamento della prima rata inizierà a decorrere dallo stesso mese dell'anno precedente e sempre in cinque rate. Lo studente potrà decidere di pagare senza rid bancario, in tal caso il pagamento della retta universitaria deve avvenire esclusivamente in due soluzioni di pari importo: la prima rata dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione, la seconda dovrà essere versata entro 30 giorni. Per gli anni accademici successivi a quello di iscrizione, il pagamento della prima rata dovrà avvenire entro il primo ottobre e il pagamento della seconda rata entro il primo novembre indipendentemente dal mese in cui è avvenuta l'immatricolazione.

In caso di iscrizione tramite convenzione per le modalità di pagamento della retta universitaria, ove previsto, si rimanda alla disciplina concordata.

**art.8)** La rinuncia agli studi, formalizzata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ha effetto immediato ed è subordinata al regolare pagamento delle tasse e dei contributi dovuti.

**art.9)** Lo studente interessato al trasferimento presso altri atenei o altri corsi di laurea può avanzare domanda dal 1° luglio al 30 agosto a valere per il successivo anno accademico e ottenere il nulla osta a condizione che risultino versati tutte le tasse e i contributi dovuti per l'anno accademico in corso.

**art.10)** In presenza di gravi motivi documentati lo studente può chiedere la sospensione (congelamento) della carriera universitaria per un periodo massimo di dodici mesi (a far data dalla richiesta di sospensione – congelamento), al termine del quale lo studente, salvo rinuncia espressa, verrà reinserito automaticamente tra gli iscritti, nella stessa condizione lasciata al momento della sospensione. La sospensione non esonera lo studente dal pagamento delle tasse e contributi dovuti per l'anno accademico nel quale e' stata richiesta la sospensione stessa.

**art.11)** Le misure delle ulteriori somme dovute all'università per prestazioni diverse sono elencate nella tabella pubblicata sul sito internet [www.unicusano.it](http://www.unicusano.it).

**art.12)** Lo studente iscritto ai corsi di laurea triennale dovrà presentare la domanda di assegnazione tesi almeno tre mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea magistrale LMG 01 dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione. Lo studente iscritto alla laurea biennale specialistica dovrà presentare domanda di assegnazione tesi almeno sei mesi prima della discussione. Nel caso lo studente pervenga a tale discussione in un anno accademico seguente rispetto all'ultima iscrizione, lo stesso dovrà presentare domanda di iscrizione all'anno accademico successivo.

**art.13)** L'università si impegna ad offrire ai propri studenti servizi didattici aggiuntivi, facoltativi, non obbligatori, volti a sostenere lo studente nella gestione delle ore di studio individuali che l'ordinamento didattico lascia alla libera determinazione dello studente stesso.

*data (obbligatoria)*

---

*firma per esteso (obbligatoria)*

---



**UNICUSANO**  
Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma

## **OBBLIGATORIETA' DEL PAGAMENTO RETTA UNIVERSITARIA**

Io Sottoscritto \_\_\_\_\_ prendo atto che la mia iscrizione alla Università UNICUSANO comporta da parte mia l'obbligo al pagamento della retta universitaria per l'anno accademico in corso anche in caso di: rinuncia agli studi, trasferimento in altro ateneo, sospensione momentanea degli studi.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ prendo atto che mi sono iscritto all'intero corso di studi da me scelto e che la mia iscrizione avrà termine con il conseguimento della laurea. Prendo atto comunque di poter interrompere l'iscrizione automatica al corso di laurea inviando una raccomandata a. r. alla sede centrale dell'Università (Roma) entro la data ultima del 30 agosto di ogni anno in modo da non essere iscritto all'anno accademico successivo.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ mi obbligo a versare le rette degli anni accademici **successivi al primo**, nei modi e nei tempi stabiliti dal Regolamento, se non interrompo l'iscrizione automatica al corso di laurea.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ prendo atto delle agevolazioni a me concesse per il pagamento della retta annuale e mi obbligo a pagare una mora se il mio ritardo nel pagamento supera i giorni 10 (dieci) dalle date stabilite.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ prendo atto che l'Università UNICUSANO, **in caso di omesso o ritardato pagamento della retta universitaria**, agirà nei miei confronti nelle competenti sedi legali addebitandomi i relativi interessi e le spese legali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

dichiaro di aver letto e approvato quanto sopra riportato.

Firma \_\_\_\_\_



# UNICUSANO

Università degli Studi Niccolò Cusano - Telematica Roma


Io sottoscritto \_\_\_\_\_ , in deroga al Regolamento di Ateneo degli Studi Universitari e in accordo con l'Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma, mi impegno a pagare la retta universitaria tramite rid bancario (vedi modello allegato) usufruendo della rateizzazione in 5 rate a cadenza mensile a partire dal momento della iscrizione.

Per gli anni successivi, io sottoscritto \_\_\_\_\_ continuerò a corrispondere la retta con le stesse modalità e con la stessa tempistica del primo anno.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ prendo altresì atto che oltre il pagamento della retta universitaria, i costi per il rid bancario, a mio esclusivo carico, corrispondono ad € 3,00 per ogni addebito e ad € 20,00 in caso di insoluto.

\_\_\_\_\_, li

Io Sottoscritto \_\_\_\_\_

	<b>AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE</b>	
	(Banca del Debitore)	
	CODICE IBAN DEBITORE	
<b>Dati relativi al Sottoscrittore</b>		
<i>Sottoscrittore del modulo</i>	<i>Intestatario c/c (se diverso dal sottoscrittore)</i>	
(Nome e Cognome)	(Nome e Cognome)	
(indirizzo)	(indirizzo)	
(Località)	(Località)	
Cod. Fiscale	Cod. Fiscale	
<b>Dati relativi allo studente</b>		
(Nome e Cognome)	(Località)	
(indirizzo)	Cod. Fiscale	
<b>ADESIONE</b>		
<p>Il sottoscrittore autorizza la Banca del debitore ad addebitare sul conto corrente indicato, nella data di scadenza della obbligazione o data prorogata d'iniziativa dell'azienda Creditrice (ferma restando la valuta originaria concordata), tutti gli ordini di incasso elettronici inviati a quest'ultima e contrassegnati con le coordinate della stessa su riportate (o dalla stessa aggiornate d'iniziativa), a condizione che vi siano disponibilità sufficienti e senza necessità per la Banca del debitore di inviare la relativa contabile di addebito</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Il sottoscrittore NON ha facoltà di richiedere lo STORNO dell'addebito.</u></b></p> <p>Le parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dal presente accordo, con un preavviso pari a quello previsto nel contratto di c/c per il recesso da quest'ultimo rapporto, da darsi mediante comunicazione scritta. Il sottoscrittore prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel disciplinare economico del contratto di c/c (separati moduli, integrati dal Foglio Informativo Analitico per quanto in essi eventualmente non precisato), in precedenza sottoscritto tra le parti, o comunque rese pubbliche presso gli sportelli della banca del debitore e tempo per tempo vigenti. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le "Norme" che regolano i c/c di corrispondenza in lire e valuta e servizi "connessi" a suo tempo sottoscritte dalle parti, che formano parte integrante del presente contratto.</p>		
_____	_____	
(data e luogo)	(firma del sottoscrittore)	
<b>REVOCA</b>		
<p>Il sottoscrittore REVOCA l'autorizzazione permanente di addebito in conto corrente in oggetto, aperto presso di Voi, degli ordini di incasso elettronici inviati dall'azienda creditrice con le coordinate di quest'ultima su riportate o aggiornate d'iniziativa dalla stessa.</p>		
_____	_____	
<b>NON APPORRE IN CASO DI ADESIONE</b>	<b>NON APPORRE IN CASO DI ADESIONE</b>	
(data e luogo)	(firma del sottoscrittore)	