

scheda di ISCRIZIONE



corso di preparazione al concorso per **DIRIGENTI SCOLASTICI**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il ____/____/____ residente in _____
via _____ in servizio presso _____

SI ISCRIVE ALLA FREQUENZA

- del CORSO S.ELISABETTA di preparazione alla pre-selezione al Concorso per Dirigenti Scolastici (euro 400,00 IVA esente)
- del CORSO S.ELISABETTA di preparazione alla selezione al Concorso per Dirigenti Scolastici (euro 400,00 IVA esente)
- del CORSO S.ELISABETTA di preparazione completo al Concorso per Dirigenti Scolastici (euro 700,00 IVA esente)

possibilmente nella sede di _____

Data _____ firma _____

Cell _____ e-mail _____

CF _____

INDIRIZZO: _____

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), il sottoscritto prende atto della seguente informativa:- il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente alle attività inerenti e conseguenti all'iniziativa oggetto del presente modulo di iscrizione, comprese le eventuali comunicazioni che si rendessero necessarie;- il trattamento avverrà unicamente ad opera del personale di S.Elisabetta (Titolare del trattamento), anche con l'ausilio di procedure informatizzate, presso le proprie sedi;- il conferimento dei dati richiesti è condizione necessaria e indispensabile per l'iscrizione al corso di formazione di cui al presente modulo;- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Codice (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a S.Elisabetta s.r.l., via Agerola, 4 80054 GRAGNANO (Na).

Data _____ firma _____

tagliare lungo la linea tratteggiata ed inviare la scheda compilata in ogni sua parte ai recapiti indicati sul retro



BARLETTA (BAT)
Via D'Abundo 24 • 0883332827

LATIANO (BR)
Via Garibaldi, 72 • 0831729792

CONZA DELLA CAMPANIA (AV)
Via XXIII Novembre 1980, 2 • 08271810050

SALERNO
Via Fieravecchia, 20 • 089228038

ACERRA (NA)
Corso V.Emanuele II, 17 • 08119506709

POMPEI (NA)
Via Sacra, 19 • 08119970277

POTENZA
Via del Gallitello 39, Palazzo Avena • 0971/52803

Associazione Socio-Educative
S.Elisabetta s.r.l.
sede legale in via Agerola, 4
Gragnano (Na)
tel 081.19506698 • 334.604207
Fax 0810070530.

info e prenotazioni
www.seform.com
info@seform.com


S.Elisabetta
FORMAZIONE a DISTANZA



Ente accreditato qualificato per
l'aggiornamento del personale della scuola.
D.M. 10/07/2009

**CENTRO STUDI
POLO UNIVERSITARIO**

corso di preparazione
al concorso per

dirigenti SCOLASTICI

riservato ai docenti interessati al prossimo concorso
per dirigenti scolastici





Sono già iniziati o stanno iniziando in questi giorni numerosi corsi di preparazione al Concorso Ordinario per Dirigente Scolastico, tutti piuttosto simili tra loro, tutti assolutamente ben organizzati, ma la S.Elisabetta pensa di essere in grado di assicurare un valore aggiunto per:

- qualità dei formatori: docenti universitari, dirigenti di chiara e pluriennale esperienza, tutor personalizzati;
- metodologia blended, innovativa di sperimentata efficacia, che coniuga, in una modalità originale, fad e presenza, tutoring remoto e d'aula, nel rispetto di tempi, modi, luoghi e qualità di apprendimento;
- test e prove di verifica in itinere per personalizzare l'approccio ai materiali e ai ritmi di approfondimento;
- sostegno di una sperimentata piattaforma per l'e-learning - Formazione a Distanza con possibilità di questionari e test, collegamenti con formatori e tutor on line anche in sincrono.

La S.Elisabetta-formazione a distanza, dopo oltre 10 anni di lavoro con la Scuola a partire dai percorsi formativi realizzati a far data dal 1995 per oltre 10.000 allievi con docenti specializzati e poi con proposte di eventi di Alta Formazione diretti e in Convenzione con Università prestigiose, ha acquisito un esteso know how e la certezza che una preparazione efficace è una preparazione cucita su misura del singolo corsista.

CORSO DI PREPARAZIONE ALLA PRESELEZIONE E ALLA SELEZIONE

Il Regolamento in materia di reclutamento dei dirigenti scolastici, approvato il 27 giugno 2008 recita:

"Articolo 5 - Procedura di preselezione

La procedura di preselezione prevede il superamento di una prova oggettiva a carattere culturale

e professionale. La prova consiste in un congruo numero di quesiti diretti all'accertamento delle conoscenze di base per l'espletamento della funzione dirigenziale in relazione alle tematiche di cui all'articolo 6, comma 1, ivi comprese quelle sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse a livello avanzato nonché sull'uso di una lingua straniera, a livello B1 del quadro comune europeo di riferimento, prescelta dal candidato tra francese, inglese, tedesco e spagnolo.

Articolo 6 - Procedura di selezione

Le due prove scritte accertano la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico sia sotto quello operativo, in relazione alla funzione di dirigente scolastico. La prima prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato su tematiche relative ai sistemi formativi e agli ordinamenti degli studi in Italia e nei paesi dell'Unione Europea, alle modalità di conduzione delle organizzazioni complesse, oltre che alle specifiche aree giuridico-amministrativo-finanziaria, socio-psicopedagogica, organizzativa, relazionale e comunicativa. La seconda prova scritta consiste nella risoluzione di un caso relativo alla gestione scolastica con particolare riferimento alle strategie di direzione anche in rapporto alle esigenze formative del territorio..."

Ne scaturisce che la preparazione al concorso a dirigente scolastico sarà volta a garantire la padronanza dei capisaldi indicati dalle recenti disposizioni sopra riportate, con particolare riferimento alle possibilità espansive offerte dall'autonomia organizzativa e didattica riconosciuta alle scuole.

Di qui la proposta formativa della S.ELISABETTA, Ente accreditato per la formazione, di avviare un corso di preparazione rivolto ai docenti aspiranti a partecipare al concorso a dirigente scolastico che vogliono attrezzarsi per tempo a sostenere le prove preselettive e le prove scritte.

Il corso si compone di **6 moduli** che permettono, nella loro completezza, di affrontare con serenità le prove oggettive di preselezione, ferma restando la responsabilità del candidato relativamente alla lingua straniera e all'informatica.

Il Corso prevede lo svolgimento di 10 test specifici (con correzione immediata sul sistema) e di 2 prove scritte – elaborati individuali (con correzione diretta),

in linea con le previsioni normative relative al contenuto delle prove sopra riportate.

I MODULI FORMATIVI

Ciascuno dei sei moduli prevede uno studio scrupoloso ed un approfondimento adeguato con dispense e materiali di approfondimento resi disponibili on line e un incontro in presenza a cadenza quindicinale in una delle sedi sottoindicate (con numero minimo di 15 unità di partecipanti).

A. CORSO DI PREPARAZIONE PER LA PRE-SELEZIONE

MODULO 1

Destinazione di scopo della scuola oggi, alla luce dei più recenti dati statistici. Le scienze dell'organizzazione come strumento di gestione della complessità. L'autonomia scolastica ed i documenti essenziali dell'organizzazione della scuola.

MODULO 2

Destinazione di scopo della scuola e ricerca: conoscenze di base a carattere psicologico, sociologico e pedagogico. Corollari giuridici, organizzativi e di gestione per gli istituti scolastici autonomi.

MODULO 3

Sistemi formativi, ordinamenti degli studi in Italia e nei paesi dell'Unione Europea: quale autonomia alle istituzioni scolastiche?

B. CORSO DI PREPARAZIONE ALLA SELEZIONE

Al superamento della prova preselettiva sarà possibile proseguire la preparazione. I contenuti, articolati nei diversi moduli e unità didattiche, sono:

1. Riforma del titolo V della Costituzione e dimensione federalista del sistema d'istruzione e formazione.
2. Il POF: valenze giuridiche e tecnico professionali, ruolo degli enti locali nella programmazione concertata, nel sostegno e finanziamento dei servizi formativi.
3. Competenze manageriali della dirigenza scolastica nella gestione delle risorse umane, nei rapporti con gli OO.CC. e con le RSU, nonché in coerenza con le competenze del Direttore Amministrativo relative sia alle questioni psico-socio-pedagogiche che a quelle giuridico-amministrativo-finanziarie.

4. Programma Annuale
5. Fondi europei
6. Clima e sinergia di gruppo nel corpo docente e ATA
7. Comunicazione docente-discente, docente-genitori
8. Accoglienza
9. Potenziamento della capacità di insegnare e far apprendere
10. Disagio alunni - bullismo
11. Progettazione didattica
12. Valutazione degli apprendimenti
13. Autovalutazione d'istituto
14. Sicurezza D.L. 626/94
15. Privacy D.L. 196/03
16. Trasparenza L. 241/90

MODULO 4

Destinazione di scopo della scuola, competenze e responsabilità dei suoi operatori: conoscenze di base per la gestione delle relazioni all'interno dell'istituto, contributi teorici e strategie di direzione anche in rapporto alle esigenze formative del territorio. La responsabilità e le azioni strategiche all'interno dell'istituto scolastico in materia di gestione dei conflitti, di risultati del servizio e di nuove emergenze: i recenti appelli all'educazione e le strategie di gestione organizzativa.

MODULO 5

Le competenze e la responsabilità del dirigente scolastico, nonché del DSGA, in relazione alle questioni psico-socio-pedagogiche e giuridico-amministrativo-finanziarie.

MODULO 6

Destinazione di scopo della scuola e responsabilità del dirigente scolastico: conoscenze di base a carattere organizzativo-gestionale e psico-socio-pedagogiche per l'espletamento della funzione dirigenziale, contributi teorici e strategie di direzione anche in rapporto alle esigenze formative del territorio. Profilo teorico ed operativo complessivo della professione del dirigente scolastico: dalle fonti normative alla pratica professionale quotidiana.

Benché la preparazione linguistica ed informatica restino responsabilità dei partecipanti, una sessione d'aula sarà utilizzata per approfondire gli utilizzi in-

novativi della LIM (lavagna interattiva multimediale). Chi desiderasse potrà accedere, su richiesta e previo accordo, ad un mini corso di inglese e di informatica per l'acquisizione di competenze di livello intermedio e relative certificazioni.

In previsione della **prova orale**, infine, due giornate intensive frontali saranno dedicate all'Assessment allo scopo di verificare e rafforzare le personali capacità di gestione del colloquio e di valorizzazione delle proprie competenze.

Chiaramente all'uscita di ogni Bando Regionale controlleremo la congruità del nostro Sistema e, se del caso, apporteremo le necessarie variazioni.

Il **CORSO S.ELISABETTA**, che ha la garanzia della Presidenza del Comitato Scientifico del Prof. Carmine VITALE, già ordinario dell'Università degli Studi di Salerno

- si svolge, quindi, in presenza ed a distanza: chi non possa partecipare agli incontri d'aula potrà seguirli, con l'assistenza del tutor a distanza, dalla nostra piattaforma per l'e-learning www.seform.com. Quando si ha un tutor a disposizione e tutto il materiale di studio in PIATTAFORMA dedicata, sul proprio computer, si può procedere ad una preparazione mirata e sicura;
- può essere iniziato in qualsiasi momento e svolto da ciascuno secondo il proprio ritmo e compatibilmente con i propri impegni, con la certezza che ogni partecipante studia solo ciò che non sa, poiché il nostro Sistema è fatto per mettere in luce le carenze individuali e colmarle (utilizziamo una serie di test che permettono di indirizzare gli sforzi prima sulle lacune più gravi e poi via via su quelle più lievi, fino ad una preparazione eccellente), con la garanzia che ciascun partecipante sarà seguito e curato allo stesso modo;
- fornisce tutti gli strumenti per il superamento della prova preselettiva, mentre prepara ad affrontare con sicurezza le prove successive.

Il costo del **CORSO S.ELISABETTA** di preparazione alla **pre-selezione** è di euro 400,00 IVA esente.

Il costo del **CORSO S.ELISABETTA** di preparazione alla **selezione** è di euro 400,00 IVA esente.

Il costo del **CORSO S.ELISABETTA** di preparazione **completo** è di euro 700,00 IVA esente.

Garantiremo un Servizio Correzione Prove Scritte, sempre con il supporto della piatta-

forma, già sperimentato con molto successo in progressi eventi, con la correzione di 5 elaborati a cura di Esperti di grande e provata professionalità.

E' prevista la possibilità di richiedere ulteriori correzioni di esercitazioni scritte il cui costo orientativo non supererà i 50,00 euro per ciascun elaborato.

Modalità di Iscrizione

Gli interessati dovranno compilare il modulo allegato e trasmetterlo anche via fax al n.0810070530 alla segreteria della S.Elisabetta srl in Gragnano (Na) via Agerola 4, o telefonando al tel.08119506709 o con e-mail: info@seform.com.

